

FECHA DE PRESENTACIÓN: 04/03/2026 NÚMERO INFORME: 2 PERÍODO: FEBRERO 01-28 DE 2026		
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO		
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	045- 2026 DEL 15 DE ENERO DE 2026	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	DANIELA VALENTINA MOLANO ARENAS	
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN (CEDENTE CUANDO APLIQUE)	CC 1000271496	
NOMBRE DEL CONTRATISTA (CESIONARIO CUANDO APLIQUE)	NA	
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	NA	
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	5 MESES	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$20'000.000 VEINTE MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE	
NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	1257	
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$4'000.000 CUATRO MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE	
FECHA ACTA DE INICIO	16 DE ENERO DE 2026	
PRÓRROGA <sup>1</sup>	NA	
ADICIÓN	NA	
SUSPENSIÓN	NA	
REINICIO	NA	
CESIÓN (CUANDO APLIQUE)	NA	
DISMINUCIÓN DE PLAZO (CUANDO APLIQUE)	NA	
REDUCCIÓN DE VALOR (CUANDO APLIQUE)	NA	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$20'000.000 VEINTE MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE	
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO	5 MESES	
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS, SUSPENSIONES O DISMINUCIÓN DE PLAZO)	15 DE JUNIO DE 2026	
OBJETO DEL CONTRATO	LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO AL ÁREA DE GESTIÓN DE DESARROLLO LOCAL, EN LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS DE CONTRATACIÓN QUE SE GENERAN EN EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ	
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL		
EPS	ARL	PENSION
COMPENSAR	POSITIVA	PORVENIR
NÚMERO DE PLANILLA		PERIODO COTIZADO
54171430		2026-02

<sup>1</sup> Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prórroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

## CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #1	
Apoyar en la proyección de oficios, memorandos, certificaciones de contratos, de acuerdo con los requerimientos solicitados por el supervisor y/o apoyo a la supervisión.	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se apoya con la proyección de certificaciones de contratos del FDLE.	Pantallazo de los certificados laborales. - carpeta virtual obligación 1.
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #2	
Apoyar el registro y actualización en las bases de datos y/o el sistema de información de los contratos suscritos por el Fondo de Desarrollo Local de Engativá, cuando así se requiera.	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se apoya con la actualización en la base de datos del proceso de contratación vigencia 2026.	Pantallazo de la base- carpeta virtual obligación 2.
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #3	
Apoyo en la elaboración de las bases de datos y proyección de los diferentes informes requeridos, de acuerdo a la periodicidad en que se solicite como lo son: transferencia del informe de contratación al Sistema de Vigilancia y Control Fiscal ¿SIVICOF- de la Contraloría de Bogotá, Reporte de Contratos, multas y sanciones a la Cámara de Comercio, Departamento Administrativo del Servicio Civil, entre otros que se requieran y le sean designados.	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se apoya con la actualización en la base de datos del proceso de contratación vigencia 2026.	Pantallazo de la base- carpeta virtual obligación 3.
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #7	
Asistir a las reuniones a las cuales sea designado por el alcalde Local y a las reuniones de seguimiento en temas de cuentas por pagar de la inversión, invitaciones a sesiones de la Junta Administradora Local y las demás en las que se requiera el apoyo técnico administrativo.	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

## CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES

Se asiste a la capacitación de ORFEO el día 18/02/2026 en el FDLE.	Pantallazo de la asistencia. - carpeta virtual obligación 7.
<b>OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #8</b>	
Apoyar en la publicación en el Portal Unico de contratación de los documentos que se requieran.	
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL</b>
<u>Se carga el ARL correspondiente para la ejecución de los contratos vigencia 2026.</u>	<u>Pantallazo de secop- carpeta virtual obligación 8.</u>
<b>OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #9</b>	
Brindar atención oportuna y eficaz a la ciudadanía, servidores públicos y demás interesados sobre los temas relacionados directamente con contratación.	
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL</b>
<u>Se atienden oportunamente las preguntas de los contratistas que adelantan su proceso de contratación.</u>	<u>Pantallazo de respuestas- carpeta virtual obligación 9.</u>
<b>OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #10</b>	
Asistir a todas las capacitaciones a las que sea citado por la Alcaldía Local de Engativá y la Secretaria Distrital de Gobierno	
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL</b>
Se asiste a la capacitación de ORFEO el día 18/02/2026 en el FDLE.	Pantallazo de la asistencia. - carpeta virtual obligación 10.
<b>OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #11</b>	
Responder en los términos otorgados por la normativa vigente, todas las peticiones y solicitudes ciudadanas que hayan sido asignadas y/o ubicadas en el Sistema de Gestión Documental- Orfeo	
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL</b>
Se apoya con las respuestas de los derechos de petición radicados por CDI y Bogotá Te Escucha.	Pantallazo de las respuestas. - carpeta virtual obligación 11.
<b>OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #12</b>	

## CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES

Las demás que demande la Administración Local a través de su supervisor, que correspondan a la naturaleza del contrato y que sean necesarias para la consecución del fin del objeto contractual.

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se apoya con la elaboración de base de contratación para la presentación de informes.	Pantallazo de la base - carpeta virtual obligación 12.

### FIRMAS

**DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:** Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento (las certificaciones de afiliación) o (planilla) al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago.

Por lo anterior, manifiesto que, conforme al Decreto 1273 de 2018 del Gobierno Nacional, el cual establece que "...los trabajadores independientes podrán realizar el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral mes vencido...", no me acojo a los beneficios tributarios derivados de dicha disposición. (Aplica cuando se acoge a mes vencido)

### CONTRATISTA

**Firma:**



**Nombre: Daniela Valentina Molano Arenas**

**Cédula: 1000271496**

**DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:** Una vez verificados los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista, ha cumplido con las obligaciones establecidas en el contrato.

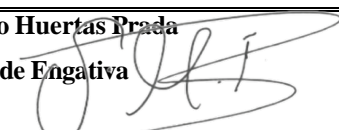
Así mismo, certificó el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.

### SUPERVISOR/INTERVENTOR

**Nombre: Víctor Hugo Huertas Prada**

**Cargo: Alcalde Local de Engativa**

**Firma:**



### APOYO A LA SUPERVISIÓN

**Nombre: Carlos Esteban Tello Torres**

**Cargo: Coordinador de contratación**

**Firma:**

